**广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程**

**公开招标文件**

采购项目编号：BJ20230208

采购人：广东天然材料科技发展有限公司

采购代理机构：广东宝骏工程咨询有限公司

**目录**

[第一章 投标邀请 3](#_Toc32485)

[一、项目概述 3](#_Toc23231)

[二、投标人的资格要求 3](#_Toc15072)

[三、获取招标文件 4](#_Toc24604)

[四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点： 4](#_Toc32125)

[五、公告期限、发布公告的媒介： 4](#_Toc9295)

[六、本项目联系方式： 4](#_Toc105)

[第二章 采购需求 6](#_Toc21013)

[第三章 投标人须知 11](#_Toc25621)

[一、 名词解释 11](#_Toc11835)

[二、 须知前附表 12](#_Toc20424)

[三、 说明 13](#_Toc10705)

[四、 招标文件的澄清和修改 16](#_Toc25494)

[五、 投标要求 16](#_Toc4827)

[六、 开标、评标和定标 20](#_Toc4805)

[七、 询问、质疑与投诉 21](#_Toc16264)

[八、 合同签订和履行 23](#_Toc29352)

[第四章 评标 24](#_Toc12354)

[一、评标要求 24](#_Toc10484)

[二、评审程序 25](#_Toc18190)

[第五章 合同文本 29](#_Toc15899)

[第六章、投标文件格式与要求 33](#_Toc29032)

# 投标邀请

广东宝骏工程咨询有限公司受广东天然材料科技发展有限公司的委托，采用公开招标方式组织采购广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

## 一、项目概述

### 1．名称与编号

项目名称：广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程

采购项目编号：BJ20230208

采购方式：公开招标

预算金额：¥8,320,996.20元

### 2．项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）：

采购包预算金额：¥8,320,996.20元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 是否允许进口产品 |
| 1 | 广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程 | 1.00（项） | 详见第二章 | 是 |

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：71日历天。

## 二、投标人的资格要求

1.投标人须为在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织【提供《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）】。

2.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供书面声明）。

3.投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动。

#### 4.本项目的特定资格要求：供应商必须具备行政主管部门颁发的有效期内的建筑工程施工总承包叁级（或以上）资质证书且同时具备建设主管部门颁发在有效期内的安全生产许可证。

## 三、获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：现场获取。供应商应携带投标人营业执照（事业单位法人证书或法人登记证）副本复印件加盖公章至采购代理处完成项目投标登记并获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。售价：200元

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

## 五、公告期限、发布公告的媒介：

### 公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

### 发布公告的媒介：广东宝骏工程咨询有限公司官网。

## 六、本项目联系方式：

### 1．采购人信息

名称：广东天然材料科技发展有限公司

地址：韶关市仁化县周田镇新庄大道的富仁商务中心商务综合楼4楼403号

联系人：李刚

联系方式：13712921212

### 2．采购代理机构信息

名称：广东宝骏工程咨询有限公司

地址：韶关市武江区工业东路23号核工业二九0研究所院内第11栋202

联系方式：13922207819

### 3．项目联系方式

项目联系人：丁工

电话：13922207819

采购代理机构：广东宝骏工程咨询有限公司

# 采购需求

**一、项目概况：**

1、项目名称：广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程

2、服务地点：采购人指定地点。

3、采购预算：8,320,996.20元。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 其中 | | 含安全生产费工程总造价(元) |
| 不含绿色施工安全防护措施费造价(元) | 绿色施工安全防护措施费(元) |
| 1 | 广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程 | 8119585.65 | 201410.55 | 8,320,996.20 |
| 合计 | | 8119585.65 | 201410.55 | 8,320,996.20 |

4、本项目范围：换填开挖、排水沟、场地硬化、余方弃置等 ，详见图纸及报价清单。

5、具体施工要求以施工图和工程量清单为准（施工图和工程量清单随招标标文件一同发放）。

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）

**1.主要商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 标的提供的时间 | 71日历天。 |
| 标的提供的地点 | 采购人指定地点 |
| 响应有效期 | 从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天 |
| 付款方式 | 1、在合同签订后，中标单位按采购人要求进场施工，进场10日内采购人支付：人民币（大写）叁佰壹拾万元整（¥3100000.00元）作为预付款；  2、待工程完工并经采购人验收合格10天内,采购人支付至结算总额的100%。  3、付款前中标人应向采购人提供等额合格发票。 |
| 报价内容及要求 | 1、本项目报价为按图纸、工程量清单总价包干。  2、报价应包含完成本次采购所有内容的费用，包含人工费、材料费、措施费、预算包干费以及各种税务费及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。 |
| 验收要求 | 按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收。 |
| 履约保证金 | 收取比例：不收取 |
| 其他 | 违约责任  1、采购人违约责任：  采购人不能按时支付工程款应在7个工作日内通知中标人，在办理完结算后15日内仍不能支付工程款，双方对此又无协商新的解决方法，中标人有权通过法律程序追回拖欠的工程款及赔偿费。  2、中标人违约责任：  （1）在施工过程中，中标人无故撤走部分或全部工人，并因此对合同工期影响时，采购人将有权拒付其未领的工程款、扣取履约保证金、终止合同，并有权索赔给采购人造成的损失。  （2）因中标人责任造成质量事故和返工，其工料损失等由中标人承担，采购人可在其工程款中扣除。延误工期按实际发生以每天10000.00元处罚。 |

**2.技术标准与要求**

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **参数性质** | **序号** | **具体技术(参数)要求** |
|  | 1 | **一、技术要求**  ★1、项目负责人（贰级或以上等级的注册建造师，专业类别为建筑工程专业），须提交相关证明文件复印件加盖公章及。  2、中标单位须指定一名专人作为与采购人对接的联系人。  3、采购人将对中标单位实行动态管理，一旦发现中标单位违反招标文件要求及其承诺，要求其限期整改。  4、每天收工后，中标单位要[清理](http://www.xuexila.com/shenghuo/shoujiqingli/)现场工具及残留的材料，保证施工现场清洁干净。按质、按量完成工程。  5、需要切实做好安全防范工作，施工时不能影响其他设施，如有损坏，由中标单位负责赔偿修复。  6、中标单位在施工过程中必须严格采取相应的技术[措施](http://www.xuexila.com/fanwen/cuoshi/)，尽量减少因施工对采购人正常业务的负面影响（包括扬尘、噪音等）。  7、中标单位在施工过程中必须认真负责，不能危及原有设施，若有损坏，一切责任由中标单位承担并负责修复，采购人保留对中标单位进一步追究[法律](http://www.xuexila.com/zhishi/falv/)责任的权利。  8、中标单位必须保证施工人员安全，施工中由于中标单位原因造成的任何安全责任由中标单位自负，采购人不负任何责任。  9、中标单位须按国家和地方有关规范、规定做好现场施工的安全防范工作，严格遵守安全操作规程，施工期间发生的各类事故由中标单位自负，采购人不负任何责任。  10、施工工程质量必须符合招标单位的质量要求。在保修期内如果发生一切因施工原因的质量问题，在接到采购人通知后二天之内必须派施工人员进行维修，如果超过二天，中标单位未派人员维修，采购人有权请其它施工人员进行维修，一切维修费用由中标服务公司支付。  11、中标方未在质量保修期内及时到场维修或维修质量不合格或维修后仍无法正常使用，招标单位有权自行或委托第三方进行维修。由此产生的费用以及给招标单位造成的经济损失，招标单位有权向中标方追偿。招标单位自行维修或第三方维修行为不能免除中标方的质量保修责任，中标方仍应继续对本工程承担保修责任。  12、本招标项目的材料、设备、施工、验收须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的相关标准、规范的要求。  13、施工组织方案需列明保证施工进度计划实施及保证质量、安全生产、文明施工、环境保护的措施；供应商应结合自身的实际情况制定合理的施工进度计划，中标后按施工合同的约定提交给监理单位和发包人确认。成交人必须按监理单位和发包人确认的施工进度计划组织施工，接受对进度的检查、监督。  14、承包人购买的材料、设备必须符合设计和规范要求，必须向发包人提供厂家批号、出厂合格证、质量检验书等资料证明；发包人可随时对承包人所购买的材料、设备进行监督、检查。  15、由承包人在负责办理本项目的施工报建、审批手续。  16、本工程建设期间，需由成交人协调处理项目与周边村民、城管、住建等相关部门之间关系维护，保证项目顺利进行。  **二、质量要求**  1、本工程质量验收标准按照现行的国家和广东省的有关施工技术规范及现行标准为依据，必须达到合格标准。若因成交人原因，工程在竣工验收或分部工程验收时没有达到此标准，采购人有权随时要求成交人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）延误的工期由成交人承担。无法补救的，成交人按工程合同价款的5％向采购人返纳质量违约金，并且承担违约责任。  2、本工程质量满足图纸、招标控制价及相关设计要求。  **三、材料要求**  （1）本工程所承包范围内所需的材料、成品、未成品、设备的采购、运输、保管、质量等责任均由中标人承担。采购人不提供材料。 （2）采购供应的材料、设备、其名称、品种、型号、规格、质量等，均应符合国家、地方及行业有关规范及要求。 （3）供应商严格把好产品质量关，所有产品进场要有厂家产品检验报告和产品合格证书，并经现场负责人和采购人验证后方可施工。如发生货不对板，采购人有权拒用，造成损失由成交供应商承担。 （4）采购范围之内工程所用之设备，由成交供应商提供。  **四、文明施工与施工安全**  （1）施工现场应经常洒水，洒水可有效的控制扬尘。运输建筑材料的临时施工道路应尽可能避开大的居民区，临时施工道路应经常洒水。临时施工道路上运送砂石料的运输车辆，用帆布、盖套等遮盖， 以防物料飞扬，沿途撒漏。  （2）合理安排施工时间，噪声大的土方工程的挖掘、填埋、平整等工程应安排在白天，在敏感居民区附近施工时要求施工单位严格执行《建筑施工场界噪声限值》（GB12523-90）的要求。在居民区附近 施工应根据有关规定进行，12：00～14：00、23：00～次日 7：00 不得施工。对必须连续进行的个别施 工环节（如混凝土浇筑），必须先上报环保部门，同时告知附近住宅小区物业管理部门，通告小区住户。  （3）选择低噪声设备，对强噪声机械必要时应建立简易的声屏障（如用塑料瓦楞板等）。闲置的设备 应予以关闭或减速。一切动力机械设备都应适时维修。合理布局建筑施工，使高噪声的机械设备和施工环节远离敏感点。  （4）运输车辆尽可能安排在白天工作，避免产生不必要的环境影响，若要求必须在夜间上路的，在行经居民区时应严格落实禁鸣喇叭的规定。  （5）对于受施工噪声影响的各敏感点，在靠近敏感点一侧应设置临时围栏、隔声栏板，也可考虑修建 临时工房，减少施工噪声影响。  （6）加强道路上运送的有毒有害化学品车辆的管理，危险品运输一般应在公安机关登记，有危险品标记，安排时间通过，避免泄漏事故的发生，一旦发生此类事故，应负责组织调动人员，车辆、设备、药物，对事故进行应急处理，使事故影响控制在最小范围内。  **五、图纸和清单**  本项目工程量清单和施工图纸另册，随磋商文件一并发出。 |
| **说明** | **打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。**  **打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。** | |

# 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将投标文件送达采购代理机构指定地点，逾期送达或错误方式投递送达将导致投标无效。

## 名词解释

### 采购代理机构：本项目是指广东宝骏工程咨询有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

### 采购人：本项目是指广东天然材料科技发展有限公司，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

### 投标人：是指在采购代理机构处完成本项目投标登记并提交投标文件的供应商。

### “评标委员会”是指根据《中华人民共和国招标投标法》 等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

### “中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

### 招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

### 电子投标文件：是指投标文件的word版、盖章后的PDF版。

### “全称” 、“公司全称” 、“加盖单位公章”及“公章”：在投标（响应） 文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式并在纸质投标（响应）文件上进行盖章涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的公章进行盖章。

### “投标人代表签字”及“授权代表”：在投标（响应）文件及相关的其他资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时在纸质投标（响应）文件上进行签章或手写签名。

### “法定代表人”：在投标（响应）文件及相关的其他资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行签章或手写签名。

### 日期、天数、时间： 未有特别说明时，均为公历日（天） 及北京时间。

## 须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本表与招标文件对应章节的内容若不一致， 以本表为准。 | | |
| 序号 | 条款名称 | 内容及要求 |
|  | 采购包情况 | 本项目共1个采购包 |
|  | 开标方式 | 现场开标 |
|  | 评标方式 | 现场评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果） |
|  | 评标办法 | 采购包1：最低评标价法 |
|  | 报价形式 | 采购包1：总价 |
|  | 报价要求 | 采购包1：各采购包报价不超过预算总价 |
|  | 现场踏勘 | 否 |
|  | 投标有效期 | 从提交投标（响应） 文件的截止之日起90日历天 |
|  | 投标保证金 | 采购包1：保证金人民币：0.00元。  开户单位：/  开户账号：/  开户银行：/  支票提交方式：无  汇票、本票提交方式：无  投标保证金有效期∶与投标有效期一致。  投标保函提交方式：投标人可以以投标担保函、银行保函、银行转账、电汇方式提交形式缴纳保证金，供应商可自主决定是否使用信用担保方式，并选择担保机构提供的任何一种信用担保品种，财政部门、采购代理机构、采购人不得进行干预。  注：1、投标保证金作为投标人投标的组成部分,与投标文件资料一同递交，以到达采购代理机构指定银行账户或接收到保函证明的时间为准。  2、未按要求提交投标保证金的将导致废标。 |
|  | 投标文件要求 | 1、电子投标文件（🗹word版 🞎盖章后的PDF版）1份  2、纸质商务技术文件正本1份，纸质价格文件正本1份一起封装（封套标明项目名称、采购项目编号、包组号（如有）、供应商名称及“投标文件正本”等字样，格式详见第六章）。  3、纸质商务技术文件副本4份，纸质价格文件副本4份一起封装（封套标明项目名称、采购项目编号、包组号（如有）、供应商名称及“投标文件副本”等字样，格式详见第六章）。  4、唱标信封1份（唱标信封和电子投标文件一起封装，封套标明项目名称、采购项目编号、包组号（如有）、供应商名称及“唱标信封”等字样，格式详见第六章）。 |
|  | 中标候选供应商  推荐家数 | 采购包1：3家 |
|  | 中标供应商数量 | 采购包1：1家 |
|  | 有效供应商家数 | 采购包1：3家，此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。 |
|  | 项目兼投兼中规则 | 兼投兼中：本项目兼投兼中。 |
|  | 中标供应商确定  方式 | 采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交） 人。 |
|  | 代理服务费 | 收取。采购机构代理服务收费标准：中标服务费根据国家计委[计价格[2002]1980号]文和国家发改委[发改价格[2011]534号]文及相关规定7折收取。 |
|  | 代理服务费收取  方式 | 向🗹中标/成交供应商 |
|  | 其他 | / |

## 说明

### 总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

### 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

### 进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

### 投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

### 以联合体形式投标的，应符合以下规定：

#### 联合体各方均应当满足《中华人民共和国招标投标法》的规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

#### 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体 各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

#### 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义进行项目投标。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

#### 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### 联合体各方均应满足采购文件规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

#### 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

### 关联企业投标说明

#### 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包） ：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

#### 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

### 纪律与保密事项

#### 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

#### 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

#### 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

#### 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

#### 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保 密资料。

#### 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关部门或评审小组披露。

#### 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

### 语言文字以及度量衡单位

#### 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文 译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

#### 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

### 现场踏勘（如有）

#### 招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

#### 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

#### 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 招标文件的澄清和修改

### 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

### 更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于： 招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招 标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

### 如更正公告有重新发布招标文件的，供应商应用最新发布的招标文件制作投标文件。

### 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后 不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 投标要求

### 投标登记

详见投标邀请 。

### 投标文件的制作

#### 投标文件中，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制，其后果由投标人承担。

#### 投标报价（如有报价）说明如下：

##### 投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规 定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

##### 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

##### **价格部分文件必须单独装订成册，商务、技术和其他证明资料等投标文件不能出现投标价格,否则做无效标处理。**

#### 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作投标文件。

#### 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

##### 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

#### 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标 处理。

#### 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

#### 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

#### 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，以放弃中标处理。

#### 投标文件正本用A4规格（特殊规格的图纸除外）纸打印。投标文件要求签名的均必须用不褪色墨水填写，并由投标人法定代表人或其正式的授权代表在正本上要求的地方签名或印鉴。投标人授权代表须以书面形式出具“法定代表人授权委托书”附在投标文件中。副本可以通过正本复印，与正本具有同等法律效力。

#### 投标文件除签字外必须是印刷形式。其中不许有插字、涂改或增删，否则必须由投标人法定代表人或其授权代表在修改处签名或加盖投标人公章。

#### 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。若项目含有多个包组，且投标人对多个包组进行投标的，建议其投标文件的编制按每个包组的要求分别装订和封装。投标文件需按照招标文件规定的目录顺序，统一排序编码装订。

### 投标文件的提交

#### 投标文件的密封和标记：

##### 投标人应按须知前附表第10项准备投标文件正本，副本和不作任何加密的电子标书（光刻盘或U盘，封面注明投标人名称、项目名称、项目编号），电子标书的文件格式要求用简体中文版。在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

##### 投标人应按投标须知前附表第10项密封和标记所有的投标文件，在每一封口处加盖公章，并在封套上标明：

投标人名称：

投标人地址：

项目名称：

项目编号：

包组号：（无分包项目可不填）

收件人名称：广东宝骏工程咨询有限公司

在规定的 （投标截止时间） 之前不得启封

##### **如因密封不严导致投标文件非人为因素过早启封的，采购代理机构概不负责，并将该文件退还给投标人。**

#### 在投标文件提交截止时间前，投标人须将投标文件送到采购代理机构处。时间以北京时间为准，投标截止时间结束后，采购代理机构将不再接受任何资料。

#### 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

#### 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

##### 至提交投标文件截止时，投标文件未完整递交的。

##### 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名和盖章的，或签名或盖章不完整的。

### 投标文件的修改、撤回与撤销

#### 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后投标文件重新递交，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

#### 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

### 投标文件的解密

开评标会议现场由代理解封

### 投标保证金

#### 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由采购代理机构代收。具体操作要求详见招标文件第二章 投标人须知前附表有关指引，递交事宜请自行咨询采购代理机构；请各投标人在投标文 件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至采购代理机构，到账情况以开标时采购代理机构查询的信息为准。如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

#### 投标保证金的退还：

##### 投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

##### 未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

##### 中标供应商的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

##### 提供虚假材料谋取中标、成交的；

##### 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

##### 中标后，无正当理由放弃中标资格；

##### 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；

##### 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 投标有效期

#### 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

#### 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许 修改或撤销其投标文件； 投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保 证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

### 样品（演示）

#### 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

#### 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

#### 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

### 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

#### 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

#### 不符合招标文件中规定的资格要求；

#### 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

#### 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

#### 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形；

#### 投标文件的商务技术标文件中出现投标报价的内容。

## 开标、评标和定标

### 开标

#### 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标文件密封情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。

现场开标：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带投标文件前往开标现场。

#### 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

#### 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

#### 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

##### 投标文件数量不满足招标文件要求的；

##### 投标文件未按招标文件要求密封的；

### 评审（详见第四章）

### 定标

#### 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，在指定媒体上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

#### 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告当天，采购代理机构即可出具中标通知书，中标供应商按规定办理领取手续后即可领取。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

#### 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在指定媒体上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 询问、质疑与投诉

### 询问

投标人对采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 质疑

#### 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

##### 对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

##### 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

##### 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

#### 质疑函应当包括下列主要内容：

##### 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

##### 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

##### 认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据 来源；

##### 提出质疑的日期。

#### 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

#### 以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

#### 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函 转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购监督管理部门依法处理。

#### 质疑联系方式如下：

质疑联系人：丁工

电话：13922207819

邮箱：

地址：韶关市武江区工业东路23号核工业二九0研究所院内第11栋202

邮编：

### 投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

采购监督管理机构名称：采购人及其上级单位

地 址：/

电 话：/

邮 编：

## 合同签订和履行

### 合同签订

#### 采购人应当自《中标通知书》 发出之日起三十日内 ，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

#### 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

### 合同的履行

#### 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式上级部门（如有）备案； 因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报上级部门（如有）备案。

#### 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。

# 评标

## 一、评标要求

### 1．评标方法

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）：最低评标价法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

### 2．评标原则

#### 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

#### 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。

#### 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得评标。

### 3．评标委员会

#### 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为7人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

#### 评标应遵守下列评标纪律：

##### 评标情况不得私自外泄，有关信息由采购代理机构统一对外发布。

##### 对采购代理机构或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

##### 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

##### 全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

##### 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

### 4．有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效；

#### 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

#### 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

#### 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

#### 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

#### 不同投标人的投标文件相互混装；

#### 不同投标人的投标保证金或保函支付款为从同一单位或个人的账户转出；

#### 不同投标人的投标文件由同一台计算机编制 ；

#### 投标人的投标文件加盖该项目的其他投标人的印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

### 5．投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

### 6．定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

### 7．价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

##### 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

##### 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

##### 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

##### 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二、评审程序

### 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是 否具备投标资格。 （详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定 是否对招标文件的实质性要求作出响应。 （详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料； 投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格审查内容 | |
|  | 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内登记注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织【提供《营业执照》复印件（加盖公章）或《事业单位法人证书》复印件（加盖公章）或其他主体证书复印件（加盖公章）】。 |
|  | 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（须提供书面声明）。 |
|  | 供应商必须符合法律、行政 法规规定的其他条件 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动。 |
|  | 特定资格要求 | 供应商必须具备行政主管部门颁发的有效期内的建筑工程施工总承包叁级（或以上）资质证书且同时具备建设主管部门颁发在有效期内的安全生产许可证。 |

表二符合性审查表：

采购包1（广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审点要求概况 | 评审点具体描述 |
|  | 投标函 | 已按规定格式编制及盖章、签署，投标有效期满足招标文件要求。 |
|  | 法定代表人证明书及授权委托书 | 已经盖章、签署，授权有效期。 |
|  | 投标文件内容、签署、盖章 | 投标文件内容完整，无重大错漏，并已按招标文件要求盖章、签署。 |
|  | 投标文件数量 | 已按招标文件规定的数量递交。 |
|  | 投标报价 | 投标人的投标报价无超出项目预算金额/最高限价，投标文件商务技术文件中未出现投标报价内容。 |
|  | 商务审查 | 商务条款满足招标文件要求。 |
|  | 技术审查 | 技术条款满足招标文件要求。 |
|  | 附加条件 | 投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。 |
|  | 无效情形 | 投标文件中未有法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。 |

### 投标文件澄清

#### 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人按规定的时间到达投标现场完成澄清并签字确认。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应） 造成的不利后果由供应商自行承担。投标人 的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

#### 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

#### 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

### 汇总、排序

采购包1：

评标结果按评审后投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人。

### 中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

### 其他无效投标的情形：

#### 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

#### 投标文件提供虚假材料的。

#### 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

#### 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

#### 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

#### 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

# 合同文本

**工程施工合同**

**甲方（承包人）： （以下简称“甲方”）**

**乙方（分包人）： （以下简称“乙方”）**

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程 施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、工程概况**

1.工程名称：广东天然材料科技发展有限公司年处理5万吨废锂电池/含有色金属废料综合回收和利用项目-地基处理工程

2.工程地点：韶关市仁化县周田镇XZJ-1地块（广东仁化县产业转移工业园区）

3.承包方式： 施工总承包

4.质量标准： 合格工程

5.工程承包范围： 换填开挖、排水沟、场地硬化、余方弃置等 ，详见图纸及报价清单。

**二、合同工期**

计划开工日期： 年 月 日

计划竣工日期： 年 月 日

工期总日历天数： 71 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

**三、合同价格及结算方式**

1、合同合同价为：人民币（大写） 元整 (¥ 元)

2、工程款的支付：

（1）在合同签订后，乙方按甲方要求进场施工，进场 10 日内甲方支付：人民币（大写）叁佰壹拾万元整（¥3100000.00元）作为预付款；

（2）待工程完工并经业主单位验收合格 10 天内,甲方支付至结算总额的 100% 。

**四、履约保证金**

为使本工程保安全、保质量、保进度、保文明施工，施工期间双方根据合同及承诺进行奖罚，奖罚后剩余的履约保证金甲方将根据施工进展适时退还。

**五、双方权利和义务**

1、甲方权利和义务：

（1）甲方应负责提供施工用水、用电。

（2）甲方应及时提供乙方施工所必须的技术资料，向乙方进行技术、安全、节约等交底。

（3）甲方应负责施工现场的协调工作，避免停工、窝工。

（4）甲方应按合同规定及时办理工程款的结算、付款。

（5）乙方自验合格后通知甲方验收，甲方应及时组织相关人员进行验收。

（6）甲方指派 作为现场负责人，负责合同履行。

（7）对乙方施工的安全负有监控、指导、检查的责任。

（8）向乙方传达国家和上级有关部门下发的有关安全生产的方针政策。

（9）对乙方施工中进行安全指导，为乙方提供工程所需的安全技术资料。

（10）有权制止乙方的违章作业，对重大违章行为有权责令其停工整顿；对于乙方的违章行为，甲方有进行经济处罚的权利。

（11）甲方有权要求安全管理不到位、存在重大安全隐患或发生安全事故承包方限期退场，中止分包合同。

（12）甲方按照有关规定及要求做好安全防护设施，不得违反安全法律法规强行要求乙方施工。

2、乙方权利和义务：

（1）乙方应保证施工人员的整体素质高、身体健康和技术水平好，确保进场施工人员的技术水平和施工人数能完全满足本工程项目的施工要求。

（2）乙方驻工地负责人必须为合同签约人， 负责合同全面履行，并指派 为工程施工负责人。

（3）乙方必须严格按施工图纸、施工工艺要求施工，负责提供正确适量的材料计划单，避免施工中造成材料浪费及大量剩余，否则均由乙方负责赔偿。保质保量按时完成施工任务。

（4）乙方在施工过程中，不得擅自更改施工方案，否则造成的一切后果均由乙方负责赔偿。乙方应严格遵守甲方工地现场管理的一切规章制度。

（5）乙方应对工人进行安全生产、卫生、交通安全等方面的教育，应根据实际在施工所在地办理相应施工人员安全保险。乙方必须指派一名专职安全管理人员参与甲方对本工程的安全管理，其费用由乙方负责承担。

（6）在施工过程中发生的伤亡事故，甲方不负责经济和法律责任，费用及责任均由乙方承担。

（7）乙方对所采购的材料质量负责，对施工质量负责，材料使用前甲方未验收而导致施工质量不合格，一切费用由乙方承担。

（8）乙方必须严格执行现场安全文明施工，做到工完、料净、场清。

（9）乙方必须严格执行国家有关安全的方针、政策、法规及甲方制定的有关安全文明施工的规定。

（10）乙方应对进场员工进行安全教育，根据工程特点对施工班组进行安全技术交底，积极开展安全检查和安全学习活动；

（11）乙方对甲方所提供的安全设施不能保证安全施工时，应及时提出，也可拒绝施工；

（12）乙方必须为施工人员提供符合国家标准或行业标准的防护用品，并监督、教育施工人员按照使用规则佩戴、使用。

（13）对甲方人员违章指挥或者可能危及人身安全、财产损失的指挥，乙方有权拒绝。

（14）特殊工种（焊工、电工、起重工、机械工等）必须持证上岗，并将证件原件及复印件交甲方存查。

（15）临时用电线必须绝缘良好，电器设备必须接地，手提电动工具必须设有漏电保护开关，电动机具必须做到一机一闸，停工要切断电源。

**六、违约责任**

1、甲方违约责任：

甲方不能按时支付工程款应在 7 个工作日内通知乙方，在办理完结算后 15 日内仍不能支付工程款，双方对此又无协商新的解决方法，乙方有权通过法律程序追回拖欠的工程款及赔偿费。

2、乙方违约责任：

（1）在施工过程中，乙方无故撤走部分或全部工人，并因此对合同工期影响时，甲方将有权拒付其未领的工程款、扣取履约保证金、终止合同，并有权索赔给甲方造成的损失。

（2）因乙方责任造成质量事故和返工，其工料损失等由乙方承担，甲方可在其工程款中扣除。延误工期按实际发生以每天 10000.00元处罚。

**七、合同生效**

1. 本合同执行期间，双方不得随意变更或解除协议（乙方违规被退场或甲方不按约定付款除外），协议如有未尽事宜，应由双方共同协商，达成补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。其它文件及协议与本合同条款相悖的地方，一律以本合同的条款为准。
2. 争议的处理：因履行本合同发生了纠纷，双方协商解决；协商不成任何一方均可向甲方法人单位所在地有管辖权的人民法院起诉。
3. 合同签订时间： 年 月 日
4. 合同签订地点：
5. 本合同本合同一式 贰 份，甲方 壹 份，乙方 壹 份。
6. 合同的生效：乙方缴齐了履约保证金，本合同双方签字后即可生效；质量保修期完成后甲方付清乙方质保金后，合同正式失效。

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

**甲方代表签字： 乙方代表签字：**

**年 月 日 年 月 日**

# 第六章、投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 法人或者其他组织的营业执照等证明文件， 自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》 （以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能 够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业） ，要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加采购活动”。

### 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

### 投标人参加采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 信用记录查询

#### 查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

#### 查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

#### 查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告 进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

### 价格文件封面

（项目名称）

价格文件封面

（正本/副本）

采购项目编号：

所投采购包： 第 包

（投标人名称）

年 月 日

价格文件目录

一、开标一览表

二、分项报价表

### 格式一

开标一览表

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目名称 | 投标报价（元） | 交货或服务期 | 交货或服务地点 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

投标人签章：

日期： 年 月 日

### 格式二

分项报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目特征描述** | **单位** | **工程量** | **单 价（元）** | **合价（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计： 元** | | | | | | | |

1.此表的总计系所有需采购人支付的包括招标文件中要求货物及相关服务内容的全部费用。

2.如果分项报价的汇总价与总报价不一致的，以分项报价的汇总为准；总报价等于“开标一览表”中的投标报价。

3.报价保留两位小数。

投标人签章：

日期： 年 月 日

### 商务技术文件封面

（项目名称）

商务技术文件封面

（正本/副本）

采购项目编号：

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

1. 资格性、符合性审查索引表
2. 投标函
3. 法定代表人证明书
4. 法定代表人授权书
5. 投标保证金
6. 提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
7. 资格申明
8. 资格性审查要求的其他资质证明文件
9. 投标人业绩情况表
10. 技术和服务要求响应表
11. 商务条件响应表
12. 履约进度计划表
13. 各类证明材料（根据评分标准自行提供和编制）
14. 采购代理服务费支付承诺书
15. 需要采购人提供的附加条件
16. 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
17. 询问函、质疑函、投诉书格式
18. 附件
19. 唱标信封内容

### 格式三：

**资格性、符合性索引表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **证明文件** |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | **证明文件** |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
|  |  | 见投标文件第（）页 |
| …… | …… | 见投标文件第（）页 |

注：供应商应根据《资格性审查表》和《符合性审查表》的各项内容填写此表，表格可延长。

### 格式四：

投标函

致：广东宝骏工程咨询有限公司

你方组织的 项目的招标[采购项目编号为： ]，我方愿参与投标。我方确认收到贵方提供的 的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有） 和所有已提供的参考资料以及有关 附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

（投标人名称）作为投标人正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

1. 按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。
2. 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。
3. 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金, 则贵方将不予退还投标保证金。
4. 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
5. 我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。
6. 我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。
7. 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。
8. 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。
9. 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）
10. 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。
11. 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
12. 我方未被列入法院失信被执行人名单中。
13. 我方具备以下规定的条件，承诺如下：
14. 我方参加本项目采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
15. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

1. 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。
2. 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

代表姓名：

职 务：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章） ：

日期： 年 月 日

### 格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附： 代表人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

投标人名称（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

日期： 年 月 日

**附身份证复印件**

### 格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致： 广东宝骏工程咨询有限公司

本授权书声明： 是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就 [采购项目编号为 ]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

日期： 年 月 日

**附身份证复印件**

### 格式七：

投标保证金

投标文件要求递交投标保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

**投标保证金汇入情况说明**

致：广东宝骏工程咨询有限公司：

本单位已按 项目（采购编号： ）的招标文件件要求，于 年 月 日前以 （付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称： ，帐号 ，开户银行： ）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金进帐单）

汇出时间： 年 月 日

汇款金额：（大写）人民币 元整（小写：￥ 元）

汇款帐户名称： （必须是投标时使用的帐户名）

帐 号： （必须是投标时使用的帐号）

开户银行：

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称： （盖章）

单位地址：

联系人：

单位电话： 联系人手机：

### 格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

### 格式九：

资格申明

广东宝骏工程咨询有限公司：

我方 （供应商名称）愿响应关于 （项目名称）（采购项目编号： ）的投标邀请并参与本项目投标，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（三）项、第（四）项、第（五）项规定条件，具体包括：

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方对上述承诺的真实性负责，在评审环节结束后，自愿接受采购单位（采购代理机构）的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，将依法承担相应法律责任。

特此承诺。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

### 格式十：

资格性审查要求的其他资质证明文件

### 格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 客户名称 | 项目名称及合同金额（万元） | 签订合同时间 | 竣工验收报告时间 | 联系人及电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审要求的证明材料。

### 格式十二：

《技术和服务要求响应表》

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 参数性质 | 采购文件规定的技术和服务要求 | 投标文件响应的具体内容 | 型号 | 是否偏离 | 证明文件所在位置 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1. “采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的 “技术要求”的内容保持一致。投标人应 当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
4. “备注”处可填写偏离情况的说明。
5. **无论出于何种情况，供应商未填写上述表格的，视为完全响应《技术和服务要求响应表》中的未标记“★”和“▲”项条款的要求，成交后承担履行该条款的义务。**

### 格式十三：

《商务条件响应表》

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质 | 采购文件规定的商务条件 | 投标文件响应的具体内容 | 是否偏离 | 证明文件所在位置 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … … |  |  |  |  |  |  |

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不 满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

**5．无论出于何种情况，供应商未填写上述表格的，视为完全响应《商务条件响应表》中的未标记“★”和“▲”项条款的要求，成交后承担履行该条款的义务。**

### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟定时间安排 | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
|  | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 | 质保期 |  |

### 格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

1. 招标文件要求提供的其他资料。
2. 投标人认为需提供的其他资料。

### 格式十六：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东宝骏工程咨询有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的 招标中获中标（采购项目编号： ），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东宝骏工程咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

投标人授权代表（签字或盖章）：

电话：

传真：

承诺日期：

### 格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 投标人需要采购人提供的附加条件 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

### 格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

### 格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明： 本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东宝骏工程咨询有限公司

我单位已登记并准备参与 （采购项目编号： ）的投标活动， 现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

1. （事项一）
2. （问题或条款内容）
3. （说明疑问或无法理解原因）
4. （建议）
5. （事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期： 年 月 日

质疑函

1. 质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

1. 质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

1. 质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2：

……

1. 与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署 的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

1. 投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2：

……

相关供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

1. 投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

1. 质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_ 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

1. 投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2：

……

1. 与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章

日期： 年 月 日

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 格式二十：

**唱标信封内容**

唱标信封内装：（独立密封）

1. 投标函；
2. 法定代表人证明书；
3. 法定代表人授权书（如法定代表人投标无需提供）；
4. 开标一览表；
5. 投标保证金汇入情况说明（如有）；
6. 保证金进帐凭证；
7. 投标文件电子档。

（若采用政府采购担保函，只需提交政府采购担保函复印件，不用提交投标保证金汇入情况说明、保证金进帐凭证复印件）